



CSWM
COLLABORATEURS SCIENTIFIQUES
WISSENSCHAFTLICHE MITARBEITER

Universität Freiburg
Miséricorde MIS 4054
Av. de l'Europe 20
CH-1700 Freiburg

Die CSWM ist die Körperschaft der wissenschaftlichen Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Universität Freiburg i. Ue. Sie vertritt die beruflichen und wissenschaftlichen Interessen der über 1000 Mittelbauangehörigen innerhalb der Universität Freiburg sowie gegenüber politischen Behörden und der Öffentlichkeit. Das Komitee bearbeitet die laufenden Geschäfte der CSWM, führt Aufträge der Generalversammlung durch, verfolgt und beeinflusst bildungspolitische Entwicklungen auf kantonaler und nationaler Ebene, informiert die Mitglieder der CSWM über mittelbaurelevante Themen und organisiert Veranstaltungen.

Das Komitee der CSWM sucht einen/eine

Präsidenten/Präsidentin

Aufgaben

Der Präsident oder die Präsidentin leitet die Sitzungen des CSWM-Komitees und vertritt die CSWM gegenüber der Universität und nach aussen. Der Präsident oder die Präsidentin wird durch die Generalversammlung der CSWM für eine Amtsdauer von einem Jahr gewählt. Die Position kann auch zu zweit als Co-Präsidium besetzt werden.

Zu den Aufgaben des Präsidenten oder der Präsidentin gehören insbesondere:

- Vorbereitung und Leitung der Sitzungen des Komitees und der Generalversammlung der CSWM
- Koordination und Planung der laufenden und zukünftigen Geschäfte des CSWM-Komitees
- Vertretung der Interessen der wissenschaftlichen Mitarbeitenden der Universität als erste Ansprechperson gegenüber der Universität und Dritten
- Pflege der Beziehungen der CSWM gegenüber der Universität und Dritten
- (Mit-)Organisation von sozialen und informativen Anlässen
- Führung des Sekretariats der CSWM

Sie bringen mit

- Hervorragend Deutsch- oder Französischkenntnisse und sehr gute Kenntnisse der anderen Sprache
- Strukturierte, sorgfältige und exakte Arbeitsweise, Organisationstalent und Zuverlässigkeit
- Rasche Auffassungsgabe, hohe Eigenmotivation und Einsatzbereitschaft
- Idealerweise schon Führungserfahrung aus anderen Tätigkeiten
- Verfügbarkeit für Sitzungen auch während der Arbeitszeit
- Die Bereitschaft, eine teilweise zeitaufwändige Position ehrenamtlich auszuüben.

Wir bieten

- Führungserfahrung in einer hochschulpolitischen Schlüsselposition
- Mitarbeit in einem jungen, aufgestellten Team
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten und weitreichende Einblicke in hochschulpolitische Themen und universitäre Politikprozesse
- Flexible Arbeitszeiteinteilung und Homeoffice
- Sitzungspauschalen und jährliche Entschädigung von 600 CHF/Jahr

Interessiert?

Bei Fragen stehen Ihnen das Co-Präsidium der CSWM zur Verfügung:

Julien Lambinet (julien.lambinet@unifr.ch) und Guillaume Chatagny (guillaume.chatagny@unifr.ch)



CSWM

**COLLABORATEURS SCIENTIFIQUES
WISSENSCHAFTLICHE MITARBEITER**

Universität Freiburg
Miséricorde MIS 4054
Av. de l'Europe 20
CH-1700 Freiburg

Le CSWM est le corps des Collaborateurs et collaboratrices scientifiques de l'Université de Fribourg. Il représente les intérêts professionnels et scientifiques des plus de 1000 collaborateurs et collaboratrices scientifiques au sein de l'Université de Fribourg aussi bien qu'à l'externe, auprès des autorités politiques et du public. Le Comité se charge des affaires courantes du CSWM, met en œuvre les décisions de l'assemblée générale, suit et essaye d'influencer les développements politiques dans le domaine de l'enseignement, informe les membres du CSWM à propos des sujets importants pour les représentant-e-s du cadre intermédiaire de l'Université et organise des événements.

Le Comité cherche un/une

président/présidente

Cahier des charges

Le président ou la présidente dirige le comité du CSWM et représente les collaborateurs et collaboratrices scientifiques vis-à-vis de l'Université et de l'extérieur. La présidence est élue par l'assemblée générale pour la durée d'une année et peut également être assumée à deux sous forme de co-présidence.

Les tâches de la présidence sont notamment :

- Préparation et direction des séances du comité et de l'assemblée générale du CSWM
- Coordination et planification des affaires courantes et futures du CSWM
- Représentation des intérêts des collaborateurs et collaboratrices scientifiques de l'Université en tant que premier point de contact vis-à-vis de l'Université et des tiers
- Maintien des relations constructives avec l'Université et des tiers
- (Co-)Organisation d'événements
- Direction du secrétariat du CSWM

Vos compétences

- Vous possédez d'excellentes connaissances de l'allemand ou du français, avec de très bonnes connaissances de l'autre langue
- Vous possédez une méthode de travail précise, un talent organisationnel et vous êtes très fiable
- Vous êtes une personne entreprenante, dynamique et capable de saisir rapidement les enjeux d'une situation
- Idéalement, vous possédez déjà de l'expérience en gestion du personnel
- Vous êtes également disponible pour des réunions pendant les heures de travail
- Vous êtes prêts à assumer, à titre bénévole, une position qui demande parfois un investissement en temps considérable

Nous vous offrons

- De l'expérience de direction dans une position clé de la politique universitaire
- Un travail dans une équipe jeune et dynamique
- Une activité diversifiée et un aperçu intéressant et détaillé de la politique universitaire
- Un temps de travail flexible, la possibilité de travailler depuis votre domicile
- Une rémunération par séance de comité ainsi qu'une rémunération unique de 600 CHF/année

Vous êtes intéressé-e ?

Pour toute question, veuillez-vous adresser aux co-présidents du CSWM :

M. Julien Lambinet (julien.lambinet@unifr.ch) et M. Guillaume Chatagny (guillaume.chatagny@unifr.ch)